

Національна академія наук України  
Інститут механіки ім. С.П. Тимошенка

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Інституту механіки  
ім. С.П. Тимошенка НАН України  
академік НАН України



\_\_\_\_\_ О.М. Гузь

2022.01.20

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про порядок реалізації права на академічну мобільність**  
**здобувачів вищої освіти**  
**в Інституті механіки ім. С. П. Тимошенка НАН України**

Розглянуто Вченою радою Інституту механіки ім. С.П. Тимошенка НАН України  
18 січня 2022 р., протокол №1

**Київ - 2022**

## I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність здобувачів вищої освіти в Інституті механіки ім. С.П. Тимошенка НАН України (далі – Інститут) розроблено відповідно до: Закону України «Про вищу освіту» № 1556-VII від 01.07.2014, Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність № 579 від 12.08.2015 р.; Статуту Інституту.

1.2. Це Положення визначає порядок реалізації права на академічну мобільність здобувачів вищої освіти освітньо-наукового ступеня доктора філософії та встановлює загальний порядок організації програм академічної мобільності здобувачів вищої освіти Інституту на території України і за її межами.

1.3. Академічна мобільність передбачає участь здобувачів вищої освіти в освітньому процесі закладу вищої освіти, відмінному від постійного місця навчання (в Україні або за кордоном), проведення наукових досліджень з можливістю перезарахування в установленому порядку освоєних навчальних дисциплін тощо.

1.4. Академічна мобільність спрямована на підвищення якості вищої освіти, ефективності наукових досліджень в Інституті, набуття досвіду впровадження інших моделей створення та поширення знань й поглиблення інтеграційних процесів з питань навчання і наукових досліджень.

1.5. Право на академічну мобільність здобувачів вищої освіти Інституту реалізується на підставі міжнародних договорів про співробітництво в галузі освіти та науки, договорів про співробітництво між Інститутом та іноземними або вітчизняними закладами вищої освіти, а також може бути реалізоване здобувачами вищої освіти з власної ініціативи, підтриманої адміністрацією Інституту, на основі індивідуальних запрошень тощо.

## II. ВИДИ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

2.1 Основними видами академічної мобільності є:

- **ступенева мобільність** — навчання у закладі вищої освіти (науковій установі), відмінному від постійного місця навчання учасника освітнього процесу, з метою здобуття ступеня вищої освіти, що підтверджується документом (документами) про вищу освіту або про здобуття ступеня вищої освіти від двох або більше закладів вищої освіти (наукових установ) (у межах спільних чи узгоджених програм або договорів або за власною ініціативою);

- **кредитна мобільність** – навчання у закладі вищої освіти, відмінному від постійного місця навчання учасника освітнього процесу, з метою здобуття кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи та/або відповідних компетентностей, результатів навчання (без здобуття кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи), що будуть визнані у закладі вищої освіти постійного місця навчання. При цьому загальний період навчання для таких здобувачів вищої освіти залишається незмінним.

За місцем реалізації права на академічну мобільність вона поділяється на:

- внутрішню академічну мобільність, яка реалізується здобувачами вищої освіти Інституту в закладах вищої освіти / наукових установах – партнерах у межах України;
- міжнародну академічну мобільність, яка реалізується здобувачами вищої освіти Інституту в закладах вищої освіти / наукових установах – партнерах поза межами України.

2.2. Формами академічної мобільності для учасників освітнього процесу, що здобувають освітній ступінь доктора філософії у вітчизняних вищих навчальних закладах, є:

- навчання за програмами академічної мобільності;
- участь у спільних проектах;
- наукове дослідження;
- мовне стажування;
- наукове стажування.

### III. ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

3.1. Загальне керівництво із забезпечення академічної мобільності здійснює дирекція Інституту.

3.2. Відбір здобувачів вищої освіти для участі в програмах академічної мобільності здійснюється Інститутом з урахуванням рейтингу успішності, участі у науковій роботі та знання іноземної мови.

3.3. Етапи, тривалість та зміст навчання визначаються узгодженими навчальними планами та графіками освітнього процесу, які затверджені керівниками закладів.

3.4. Здобувачі вищої освіти в межах програм внутрішньої мобільності, зараховуються до закладів вищої освіти (наукових установ) – партнерів в Україні як такі, що тимчасово допущені до освітнього процесу і мають права та обов'язки здобувачів вищої освіти вітчизняного закладу вищої освіти (наукової установи).

3.5. Умови навчання і перебування учасників академічної мобільності та інші питання визначаються двосторонніми або багатосторонніми угодами між Інститутом та закладами вищої освіти (партнерами).

За домовленістю між закладами партнерами:

- регламентуються перелік вимог та документів, необхідних для підтвердження участі в програмі академічної мобільності, процедура і строк їх подання;
- визначаються етапи, фінансові умови, види та форми академічної мобільності, тривалість і зміст навчання та стажування у вищих навчальних закладах (наукових установах) – партнерах;
- визначаються умови визнання результатів навчання, стажування або проведення наукових досліджень.

3.6. За здобувачами вищої освіти Інституту на період навчання в іншому закладі вищої освіти (науковій установі) – партнері на території України чи поза її межами зберігаються відповідно до укладеного договору про академічну мобільність місце навчання та виплата стипендії згідно із законодавством упродовж навчання, стажування чи провадження наукової діяльності в іншому закладі вищої освіти (науковій установі) – партнері на території України чи поза її межами, якщо стипендія не передбачена умовами академічної мобільності.

3.7. Строк навчання та наукового стажування здобувачів вищої освіти не може перевищувати двох років.

#### IV. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ, ЯКІ БЕРУТЬ УЧАСТЬ У ПРОГРАМАХ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

4.1. Учасники мають право на:

- продовження навчання або вивчення окремих навчальних дисциплін, проведення наукових досліджень у закладах вищої освіти (наукових установах) – партнерах;
- безпечні та нешкідливі умови навчання;
- користування навчальною, науковою, виробничою, спортивною базою закладу вищої освіти, що приймає;
- участь у наукових конференціях, симпозіумах, виставках, конкурсах, представлення своїх наукових робіт для публікацій;
- зарахування результатів навчання (кредитів) у ЗВО-партнері, або результатів досліджень у встановленому порядку;

- отримання документа про результати навчання встановленого у ЗВО-партнері зразка, якщо це передбачене програмою навчання студента.

#### 4.2. Учасники зобов'язані:

- своєчасно надати необхідні документи для участі в програмі академічної мобільності;
- не пізніше визначеної дати прибути до місця виконання програми академічної мобільності;
- дотримуватися під час виконання програми академічної мобільності законодавства країни перебування та правил внутрішнього розпорядку, Статуту, інших нормативно-правових документів закладу – партнера;
- успішно виконати програму академічної мобільності за затвердженим індивідуальним навчальним планом та Угодою;
- вчасно повернутися до Інституту після завершення програми академічної мобільності.

4.3. Обов'язки закладів вищої освіти-партнерів, щодо учасників програм академічної мобільності мають бути обумовлені у відповідних угодах між Інститутом та партнерами щодо програм академічної мобільності.

## V. ПОРЯДОК ЗВІТУВАННЯ ТА ОФОРМЛЕННЯ ДОКУМЕНТІВ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ ПРОГРАМИ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

### 5.1. По завершенню програми учасник представляє:

- звіт у письмовій формі, завізований куратором програми академічної мобільності закладу вищої освіти/ наукової установи- партнера;
- копію документа, що засвідчує результати проходження програми академічної мобільності (сертифікат, диплом, академічну довідку, виписку навчальних досягнень);
- учасник надає усний звіт на Вченій раді Інституту про свої досягнення.

## VI. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Положення затверджується на засіданні Вченої ради Інституту та набуває чинності з моменту введення його в дію наказом директора Інституту.

6.2. Зміни та доповнення до Положення можуть вноситися наказом директора за рішенням Вченої ради Інституту. У такому ж порядку Положення скасовується.